



يدعو بموجبه اقتراحات لتنفيذ الأعمال التالية:
مناقصة رقم 21/100 - تقديم خدمات التنسيق وتخطيط الترتيبات المرورية المؤقتة
للأعمال في مجال البنية التحتية للمياه والصرف الصحي

الشروط المسبقة:

جميع الشروط الموضحة أدناه في هذا القسم هي شروط تراكمية وضرورية
وأساسية ، ما لم ينص صراحة على خلاف ذلك. سيتم رفض أي عرض لا يفي بأي
من الشروط المذكورة أدناه. من الواضح أن ميتاف لن تتظر في عرض مقدم العطاء
إلا إذا استوفى جميع الشروط التالية:

أ. يمتلك العارض خبرة تراكمية (أقدمية) 5 سنوات (2016-2020) ، على الأقل
، في تقديم خدمات الاستشارات التخطيطية والهندسية في مجال ترتيبات المرور
المؤقتة لأعمال المياه والصرف الصحي ، لما لا يقل عن 3 جهات ذات تمويل مالي
تراكمي. حجم لا يقل عن 100,000 شيكل (شامل ضريبة القيمة المضافة) لكل
شخص.

ب. يوظف العارض 2 موظفين اثنين على الأقل حاصلين على تعليم مهندس /
مهندس عملي متخصص في البناء / الهندسة المدنية / هندسة المياه ، واحد منهم
على الأقل حاصل على شهادة في الهندسة ، ولكل منهما 3 سنوات على الأقل من
الخبرة في تقديم خدمات

ج. يجب على المرشح نيابة عن مقدم العطاء إرفاق عرضه بشهادة تسجيل صالحة
رابع. يجب على العارض إرفاق سيرة ذاتية .في سجل المهندسين في إسرائيل
وملف تعريف مهني للمرشح (المرشحين) نيابة عنه لتنفيذ الأعمال الخاضعة
للمناقصة المعنية ، كما هو محدد في القسم ب ، بما في ذلك تفاصيل حول المشاريع
(التي شارك فيها المرشح منذ عام 2016 (أو في وقت سابق

هـ. يمتلك مقدم العطاء جميع الموافقات المطلوبة بموجب قانون معاملات الكيانات العامة لعام 1966. ولإثبات شرط الحد الأدنى هذا ، يجب على مقدم العطاء إرفاق شهادة من كاتب أو محاسب أو مستشار ضريبي مرخص له أو نسخة منها تفيد بأن مقدم العطاء يحتفظ بالدفاتر والسجلات بموجب قانون معاملات الشركات العام (إنفاذ المحاسبة ودفع الديون الضريبية) ، 1976 ، كما سيرفق المشارك بمقترحه المستندات والشهادات التالية:

يجب على مقدم العطاء إرفاق المستندات التالية مع عرضه:

- أ. المستندات التي تشير إلى أن مقدم العطاء لديه جميع التصاريح والتراخيص والتأمينات المطلوبة بموجب القانون و / أو الاتفاق على تقديم الخدمة الخاضعة للعطاء.
- ب. نسخة محدثة من شهادة الوكيل المعتمد.
- ج. شهادة محدثة بشأن إدارة دفاتر الأستاذ والسجلات وفقاً لقانون معاملات المؤسسات العامة 1976-5736.
- د. تأكيد محدث لضريبة الاستقطاع.
- هـ. نسخة من وثائق المناقصة موقعة من الشركة.
- و. 3 توصيات ، في النموذج المرفق بوثائق العطاء كملحق أ فقط ، ولن يتم قبول نسخة مختلفة من التوصية.
- 3 ستكون التوصيات من السلطة البلدية / مؤسسة المياه والصرف الصحي الأخرى إلى الشخص الذي يقدم خدمات التخطيط والاستشارات هندسي لترتيبات المرور المؤقتة لآخر 5 سنوات موقعة من مهندس السلطة البلدية / مؤسسة المياه والصرف الصحي.
- صز تم إجراء تفاصيل الكيانات والشركات الخاصة بها من قبل العارض الذي يقدم خدمات تخطيط المرور المؤقت للبنية التحتية للمياه والصرف الصحي / الاستشارات الهندسية (وفقاً للجدول المرفق بوثائق العطاء في الملحق ب 1).

ح. قائمة المشاريع في مجال البنية التحتية للمياه والصرف الصحي البلدية ، والتي في إطارها يقدم خدمات التخطيط المؤقتة للبنية التحتية للمياه والصرف الصحي / أعمال الاستشارات الهندسية في السنوات الخمس الماضية ، كما هو مفصل في الملحق 2 من وثائق المناقصة.

ط. إفادة والتزام مقدم العطاء بالامتثال لشروط العطاء ، في النموذج المرفق بوثائق المناقصة في الملحق د.

معلومات عامه :

- يمكن قراءة وثائق المناقصة وشروطها واستلامها مجاناً عن طريق البريد الإلكتروني خلال ساعات العمل العادية عن طريق الترتيب المسبق عبر الهاتف 039395553/667 ياعيل شوس إفرات / ميتال فينير). من أجل استلام وثائق المناقصة ، سيقوم مقدم الطلب بتعبئة نموذج معلومات الاتصال الذي ستستخدمه مناقصات ، من بين أشياء أخرى ، لإرسال خطابات التوضيح ، إن وجدت.
- مدة العقد: 12 شهر + 4 خيارات كل 12 شهر.

• يجب تقديم العطاءات إلى مكاتب الشركة - إلى صندوق العطاء عند الحارس بأرضية المدخل حتى 21 مارس 2016 الساعة 13:00 في ظرف مغلق.

• لا تتعهد ميتاف بقبول العرض الأرخص.

لن تقبل ميتاف العطاء الذي لن يكون في صندوق المزاد في التاريخ أعلاه

المحامي يورن مزراحي
المدير العام